



MUNICIPALIDAD DE  
**ALTO HOSPICIO**  
*Nuestro mejor proyecto de Vida*



*Multicultural*

**REPÚBLICA DE CHILE**

**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**

Alto Hospicio, 3 de noviembre de 2022.-  
**DECRETO ALC. Nº 6.185/2022.-**

**VISTOS:** Ley Nº 19.943 que crea la Comuna de Alto Hospicio; Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales; Ley Nº 19.464 Sobre Asistentes de la Educación, Artículo 3; Ley Nº 21.109 Estatuto de los Asistentes de la Educación; Código del Trabajo; Resolución Nº 1.600 de 30 de octubre de 2008, de la Contraloría General de la República, fija normas sobre exención al trámite de toma de razón;

**CONSIDERANDO:** Memorandum Nº 1.822/2022 de fecha 25 de octubre de 2022, de Director de Servicios Traspasados a Unidad Jurídica Educación, mediante el cual solicita decretar contratación de Doña **CAMILA FERNANDA VASQUEZ PLACENCIO**, quien se desempeñará como **FONOAUDIÓLOGA**, en las dependencias del Establecimiento Educacional Colegio Simón Bolívar.

**DECRETO:**

1. Regularícese, Apruébese y Ratifíquese la contratación, por parte de la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**, con las variables que se señalan, con sujeción a las normas del Código del Trabajo, Ley Nº 19.464 Sobre Asistentes de la Educación y Ley Nº 21.109 Estatuto de los Asistentes de la Educación, para que se desempeñe en el Área de Educación Municipal, a la siguiente persona:

<b>NOMBRE</b>	:	<b>CAMILA FERNANDA VASQUEZ PLACENCIO</b>
<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>	:	<b>03 de agosto de 1992</b>
<b>R.U.T.</b>	:	
<b>FECHA DE INGRESO</b>	:	<b>02 de noviembre de 2022</b>
<b>TIPO DE FUNCIONES</b>	:	<b>Fonoaudióloga.</b>
<b>CALIDAD JURÍDICA</b>	:	<b>Plazo Fijo.</b>
<b>PERÍODO DE VIGENCIA</b>	:	<b>Desde el 02 de noviembre al 31 de diciembre de 2022</b>
<b>NÚMERO DE HORAS</b>	:	<b>44 horas PIE (Programa de Integración Escolar)</b>
<b>JORNADA DE TRABAJO</b>	:	<b>Jornada Completa.</b>
<b>LUGAR DE FUNCIONES</b>	:	<b>Colegio Simón Bolívar.</b>

2. Por razones impostergables de buen servicio, la profesional asumirá sus funciones aún antes de la completa tramitación del presente Decreto Alcaldicio.
3. Encárguese a la Dirección de Servicios Traspasados, la correcta fiscalización de la relación estatutaria de la profesional que por este acto se contrata.
4. Encárguese a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de los emolumentos que en derecho le asista al funcionario que por el presente Decreto Alcaldicio se contrata.
5. Impútese los gastos que deriven de la concreción del presente Decreto Alcaldicio, a la **Cuenta Nº 215.21.03.004.000.000 "Remuneraciones del Personal Código del Trabajo"** Presupuesto de Educación Municipal vigente.
6. Encárguese a la Unidad de Personal, el correcto envío a toma de registro electrónico vía plataforma SIAPER, dentro de los próximos 15 días hábiles contados desde la fecha del presente Decreto Alcaldicio.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE EN SU OPORTUNIDAD.**

(Fdos.) Don Patricio Elías Ferreira Rivera, Alcalde; Jose Valenzuela Díaz, Secretario Municipal. Lo que transcribo a usted, para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.



**ABEL CARVAL AYALA**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

DVB/GBB/ASCH/rdm

Distribución:

Interesado  
Contraloría Regional  
Servicios Traspasados  
Dirección de Control  
Carpeta Personal  
Encargado Personal