

REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO

Alto Hospicio, 07 de julio de 2022.-  
DECRETO ALC. N° 3.640/2022.-

**VISTOS:** Ley N° 19.943 que crea la Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Resolución N° 6 del año 2019, de la Contraloría General de la República, fija normas sobre exención del trámite de toma de razón de las materias de personal que se indican; Decreto Alcaldicio N° 2.494/21 de fecha 29 de Junio de 2021, mediante el cual se nombra a don Patricio Ferreira Rivera como Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio; **"Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) CECOSF El Boro"** aprobado mediante Resolución Exenta N° 1.644/22 de fecha 15 de Marzo de 2022, aprobado con Decreto Alcaldicio N° 1.150/22 con fecha 16 de Marzo de 2022; **"Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) CESFAM Dr. Héctor Reyno Gutiérrez"** aprobado mediante Resolución Exenta N° 1.338/22 de fecha 02 de Marzo de 2022, aprobado con Decreto Alcaldicio N° 1.012/22 de fecha 09 de Marzo de 2022 y **"Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencia de Alta Resolución SAR La Tortuga"** aprobado mediante Resolución Afecta N° 1.647/22 de fecha 16 de Marzo de 2022, aprobado con Decreto Alcaldicio N° 1.150/22 de fecha 16 de Marzo de 2021 y **AGL Extensión SAPU Largo Dr. Héctor Reyno G.**, aprobado mediante resolución exenta 2.334/2022 de fecha 21 de abril de 2022; Decreto Alcaldicio N° 1952 de fecha 21 de Abril de 2022, que aprueba en todas sus partes el mencionado convenio; Decreto Alcaldicio N° 1.308 de fecha 23 de marzo de 2022, Decreto Alcaldicio N° 1.504 de fecha 30 de marzo de 2022, Decreto Alcaldicio N° 5.204 de fecha 15 de diciembre de 2021, y Decreto Alcaldicio N° 814 de fecha 25 de febrero de 2022.

**CONSIDERANDO:** Memorando N° 4387/2022 de fecha 07 de julio de 2022, del Director Servicios Traspasados, mediante el cual solicita decretar en calidad de honorarios a los siguientes profesionales, que presten servicios en la ejecución del referido Programa; y Certificado de Obligación Presupuestaria.

**DECRETO:**

1. Regularícese, apruébese y Ratifíquese el Contrato a base de honorarios, suscrito entre la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO** y las personas que se detallan a continuación, para que presten servicios en el marco del Convenio de Ejecución denominado **"Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) CECOSF El Boro"**; **"Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) CESFAM Dr. Héctor Reyno Gutiérrez"**; **"Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencia de Alta Resolución SAR La Tortuga"** y **"AGL Extensión SAPU Largo Dr. Héctor Reyno G."**, en las fechas que se detallan, sin perjuicio de la facultad del Municipio de ponerle término anticipado por razones de buen servicio, mediante aviso escrito dado con cinco días de anticipación, sin derecho a reclamo ni indemnización de parte de los contratados:

**MONTO VARIABLE**

| Recinto                                | N° RES.    | Días                                               | Máximo de Horas Diarias | Tramo Honorario |
|----------------------------------------|------------|----------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|
| SAR La Tortuga                         | 1.647-2022 | Lunes a Domingos y Festivos                        | 24 horas                | 08:00-08:00     |
| SAPU CECOSF                            | 1.644-2022 | Lunes a viernes                                    | 15 horas                | 17:00-08:00     |
|                                        |            | Sábados, Domingos y Festivos                       | 24 horas                | 08:00-08:00     |
| SAPU CESFAM Dr. Héctor Reyno Gutiérrez | 1.338-2022 | Lunes a viernes (Diurno)                           | 09 Horas                | 08:00-17:00     |
|                                        | 1.338-2022 | Lunes a viernes (Tarde SAPU Corto)                 | 07 horas                | 17:00-00:00     |
|                                        |            | Sábados, Domingos y Festivos                       | 16 Horas                | 08:00-00:00     |
|                                        |            | (SAPU Corto)                                       |                         |                 |
|                                        | 2.334-2022 | Lunes a Domingos y Festivos (Extensión SAPU Largo) | 08 horas                | 00:00-08:00     |
| IMPORTANTE:                            |            |                                                    |                         |                 |

- 1.- Cabe señalar que los horarios de extensiones pueden sobrepasar lo indicado, según contingencia, con el objetivo de favorecer, mejorar y mantener la continuidad de la atención.
- 2.- En los casos de prestadores con contrato Monto Fijo, las horas adicionales corresponderán a las efectuadas con posterioridad al término de la jornada semanal pactada, en consideración de los horarios establecidos en sus contratos.

TENS:

| Nombre                    | Rut | Días                         | Valor por Hora | Periodo  |          |
|---------------------------|-----|------------------------------|----------------|----------|----------|
|                           |     |                              |                | Inicio   | Termino  |
| Juan Pablo Rodríguez Soto |     | Lunes a viernes              | \$5.000        | 01-06-22 | 30-09-22 |
|                           |     | Sábados, domingos y festivos | \$5.500        |          |          |
| Paula González Triviño    |     | Lunes a viernes              | \$5.000        | 01-06-22 | 30-09-22 |
|                           |     | Sábados, domingos y festivos | \$5.500        |          |          |

ADMINISTRATIVO:

| Nombre                  | Rut | Días                         | Valor por Hora | Periodo  |          |
|-------------------------|-----|------------------------------|----------------|----------|----------|
|                         |     |                              |                | Inicio   | Termino  |
| Jaqueline Yañez Morales |     | Lunes a Viernes              | \$ 3.500       | 01-06-22 | 30-09-22 |
|                         |     | Sábados, Domingos y Festivos | \$ 4.000       |          |          |

- 2.- Los honorarios a pagar por dichos servicios, ascenderá a la suma bruta detallada en la Tabla anterior, menos 12,25% de Impuesto a la Renta. Éstos se pagarán por mes vencido y una vez recepcionado, previa emisión y presentación de la respectiva boleta de honorarios visada conforme por la Dirección de Servicios Traspasados, presentación de informe de gestión mensual.
- 3.- Por razones impostergables de buen servicio, la prestadora suministrará sus servicios aún antes de la completa tramitación del presente Decreto.
- 4.- Encárguese al Departamento de Salud, la correcta fiscalización de los servicios que por este acto se contratan.
- 5.- Encargase al Encargado de la Unidad de Gestión de Personas el correcto y oportuno pago de los montos ya individualizados.
- 6.- La Oficina de Salud deberá imputar los gastos derivados del presente Decreto, con cargo a la la **cuenta N° 215.21.03.001.005 SAPU CECOSF El Boro**; **cuenta N° 215.21.03.001.006 SAPU CESFAM Héctor Reyno G.**; **cuenta 215.21.03.001.038 SAR La Tortuga**; **cuenta N° 215.21.03.001.035 AGL Extensión SAPU Large Dr. Hector Reyno G.**, según corresponda y en caso de exceso con cargo a la **cuenta N° 215.21.03.999.999.999** del Presupuesto de Salud Municipal vigente.
- 7.- Encárguese a la Unidad de Personal, el correcto envío a toma de registro electrónico vía plataforma SIAPER, dentro de los próximos 15 días hábiles contados desde la fecha del presente Decreto Alcaldicio.

Fdo. Don Patricio Elías Ferreira Rivera, Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio. Autoriza don José Valenzuela Díaz, Secretario Municipal. Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar. Doy fe.-

ANÓTESE, REGÍSTRESE EN CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA REGIONAL TARAPACÁ, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.

JOSÉ VALENZUELA DÍAZ  
SECRETARIO MUNICIPAL

Sección: Oficina de Salud

CC/jmp  
Distribución:  
Contraloría Regional  
Servicios Traspasados